



## ПРИКАЗ

3 ноября 2022 г.

№ 48

г. Горно-Алтайск

### **О внесении изменений в Положение об оплате труда работников казённого учреждения Республики Алтай «Государственный архив Республики Алтай», подведомственного Комитету по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай, по виду экономической деятельности «Деятельность библиотек и архивов»**

В целях индексации заработной платы работников казённого учреждения Республики Алтай «Государственный архив Республики Алтай» с 1 октября 2022 года на 4 процента **п р и к а з ы в а ю :**

1. Внести в Положение об оплате труда работников казённого учреждения Республики Алтай «Государственный архив Республики Алтай», подведомственного Комитету по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай, по виду экономической деятельности «Деятельность библиотек и архивов», утвержденное приказом Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай от 15 августа 2019 г. № 90, следующие изменения:

а) в подпункте «в» пункта 65 раздела VIII цифры «1,64» заменить цифрами «2,032»;

б) приложения № 1 – № 3 к указанному Положению изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению об оплате труда  
работников казённого учреждения  
Республики Алтай  
«Государственный архив  
Республики Алтай»,  
подведомственного Комитету  
по делам записи актов гражданского  
состояния и архивов Республики  
Алтай, по виду экономической**

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)  
работников, занимающих должности служащих, включенные в  
профессиональные квалификационные группы, и рекомендуемые размеры  
повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по  
занимаемым должностям**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа / квалификационные уровни / наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей	Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:	5708	
1.1.	1 квалификационный уровень (бухгалтер; специалист по кадрам)		до 0,03
1.2.	2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория		от 0,03 до 0,10
1.3.	3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория		от 0,10 до 0,21
1.4.	4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» (ведущий бухгалтер)		от 0,21 до 0,32
2.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов третьего уровня:	5708	
2.1.	1 квалификационный уровень (архивист)		до 0,03
2.2.	2 квалификационный уровень		от 0,03 до 0,10

	(архивист 2 категории; художник-реставратор архивных документов)		
2.3.	3 квалификационный уровень (архивист 1 категории; художник-реставратор архивных документов 2 категории)		от 0,10 до 0,21
2.4.	4 квалификационный уровень (ведущий архивист)		от 0,21 до 0,32
2.5.	5 квалификационный уровень (главный архивист)		от 0,32 до 0,45
3.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов четвертого уровня:	8293	
3.1.	1 квалификационный уровень (начальник отдела (заведующий отделом) архива; заведующий архивохранилищем; начальник (заведующий) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов - если лаборатория является необособленным структурным подразделением)		до 0,02
3.2.	2 квалификационный уровень (главный хранитель фондов архива)		от 0,02 до 0,06

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
 к Положению об оплате труда  
 работников казённого учреждения  
 Республики Алтай  
 «Государственный архив  
 Республики Алтай»,  
 подведомственного Комитету  
 по делам записи актов гражданского  
 состояния и архивов Республики  
 Алтай, по виду экономической  
 Деятельности «Деятельность  
 библиотек и архивов»

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)**  
**работников, занимающих должности служащих, квалификационные**  
**требования к которым и наименования которых установлены в**  
**соответствии с профессиональными стандартами**

№ п/п	Уровни квалификации / наименование должностей служащих / ссылка на профессиональный стандарт, в соответствии с которым устанавливаются наименования должностей и квалификационные требования к ним	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	6 уровень квалификации (системный администратор <sup>1</sup> )	5708

<sup>1</sup>приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2020 года № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Положению об оплате труда  
работников казённого учреждения  
Республики Алтай  
«Государственный архив  
Республики Алтай»,  
подведомственного Комитету  
по делам записи актов гражданского  
состояния и архивов Республики  
Алтай, по виду экономической  
Деятельности «Деятельность  
библиотек и архивов»

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ**  
**работников, осуществляющих профессиональную деятельность**  
**по профессиям рабочих**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа / квалификационный уровень / наименование профессий	Размер оклада, рублей
1.	Профессии рабочих, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», 1 квалификационный уровень:	
1.1.	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий; уборщик служебных помещений	3337».

2. Директору казённого учреждения Республики Алтай «Государственный архив Республики Алтай» (далее - учреждение) в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Приказа:

- а) привести локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, учреждения в части оплаты труда работников в соответствие с настоящим Приказом с учетом мнения представительного органа работников;
- б) заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками учреждения.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 г.

Председатель



Н.П. Антарадонова