

Комитет по делам записи актов гражданского состояния и архивов
Республики Алтай

г. Горно-Алтайск

20 мая 2021 г.

в 17 часов 00 минут

АКТ ПРОВЕРКИ

**Комитетом по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай Казенного
учреждения Республики Алтай «Республиканское управление
автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор»
№ 4**

По адресу: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, пр.
Коммунистический, 182

(место проведения проверки)

На основании: приказа Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай от 11 мая 2021 года № 28 «О проведении плановой выездной проверки юридического лица» была проведена плановая выездная проверка в отношении Казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор» (далее - КУ РА РУАД «Горно-Алтайавтодор»).

Дата и время проведения проверки: с 17 мая 2021 года по 20 мая 2021 года.

Общая продолжительность проверки: 4 рабочих дня.

Акт составлен: Комитетом по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай.

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен: Гончарова Оксана Петровна - начальник административного отдела КУ РА РУАД «Горно-Алтайавтодор» 12 мая 2021 года в 14.00 часов

(фамилия, имя, отчество, должность, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____ - _____

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого и среднего предпринимательства)

Лица, проводившие проверку:

1. Яковлева Марина Алексеевна – начальник отдела по делам архивов Комитета.

2. Романова Евгения Евгеньевна - главный специалист 3 разряда отдела по делам архивов Комитета.

При проведении проверки присутствовали: Гончарова Оксана Петровна - начальник административного отдела КУ РА РУАД «Горно-Алтайавтодор».
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица)

В ходе проведения проверки соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай в сфере архивного дела в КУ РА РУАД «Горно-Алтайавтодор» (далее -

Учреждение) выявлено следующее:

а) Учреждение, в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 125-ФЗ) включено в список организаций-источников комплектования Казенного учреждения Республики Алтай «Государственный архив Республики Алтай» (далее - Госархив Республики Алтай) и в соответствии с частью 1 статьи 21 Федерального закона № 125-ФЗ, осуществляет временное хранение документов, включенных в состав Архивного фонда Республики Алтай до их передачи в Госархив Республики Алтай.

Учреждение, при формировании ведомственного архива, руководствуется Федеральным законом № 125-ФЗ, Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526 (далее - Правила).

Согласно должностной инструкции, ведение делопроизводства и организация работы ведомственного архива возложено на документоведа Учреждения.

Имеется Номенклатура дел Учреждения на 2006-2010 годы, согласованная с Экспертно-проверочной комиссией Комитета по делам архивов Республики Алтай (протокол от 09.02.2006 № 1). Номенклатура дел не соответствует структуре организации и составу фактически заводимых дел, требует переработки и согласования с Экспертно-проверочной комиссией Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай (далее - ЭПК Комитета). В Учреждении имеется постоянно-действующая Экспертная комиссия (далее - ЭК) (приказ начальника от 22.09.2020 № 144). Положение об ЭК Учреждения и Положение об архиве согласованы с ЭПК Комитета (протокол от 27.11.2020 № 6) и утверждены приказом начальника от 30.11.2020 № 174. Имеются ежегодные протоколы заседания ЭК, имеется график передачи документов в архив из структурных подразделений Учреждения. Согласно паспорту архива Учреждения на 01.12.2020, 1107 ед.хр. хранятся в организации сверхустановленного срока. В связи с истечением срока ведомственного хранения документов, Учреждение включено в план-график передачи документов на государственное хранение в Госархив Республики Алтай в 4 квартале 2021 года.

Для учета и контроля за ведением ведомственного архива сформировано дело фонда.

