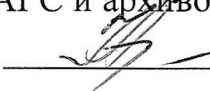


УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Комитета по делам  
ЗАГС и архивов Республики Алтай  
  
Н.П. Антарадонова  
«14» июля 2020 года

**Доклад**  
**по результатам правоприменительной практики за 1, 2 кварталы 2020**  
**года по соблюдению обязательных требований в сфере архивного дела**  
**на территории Республики Алтай**

Настоящий доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай (далее – Комитет) за 1, 2 кварталы 2020 года подготовлен во исполнения пункта 3 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон №294-ФЗ), Методических рекомендаций по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, одобренных на заседании подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 9 сентября 2016 года №7.

Согласно Положению о Комитете, утвержденном постановлением Правительства Республики Алтай 20 ноября 2014 года № 336, Комитет является уполномоченным исполнительным органом исполнительной власти Республики Алтай в области архивного дела и, в частности, осуществляет контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации и Республики Алтай в области архивного дела.

Предметом государственного контроля является соблюдение государственными органами и органами местного самоуправления Республики Алтай и подведомственными им организациями (далее - юридическими лицами) обязательных требований, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Алтай в области архивного дела на территории Республики Алтай.

Комитет исполняет Государственную функцию в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 2) Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- 5) Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок»;
- 6) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (далее-Правила);
- 7) Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- 8) Закон Республики Алтай от 24 декабря 2007 года № 103-РЗ «Об архивном деле в Республике Алтай».
- 9) приказ Комитета от 18 марта 2019 года № 37 «Об утверждении административного регламента по осуществлению Комитетом по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых приказов Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай».
- 10) приказ Комитета от 5 февраля 2018 года № 17 «Об утверждении формы проверочных листов (списка контрольных вопросов),

используемых при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай в области архивного дела на территории Республики Алтай».

В первом полугодии 2020 года Комитетом проведены 2 **плановых выездных проверки** органов государственной власти Республики Алтай (Министерство сельского хозяйства Республики Алтай, Министерство культуры Республики Алтай).

Под архивохранилища выделены отдельные помещения, соответствующие нормативным требованиям по организации хранения документов архивного фонда Российской Федерации. Сохранность документов в ведомственных архивах организаций обеспечивается комплексом мероприятий. В архивохранилищах соблюдаются температурно-влажностный, световой и санитарно-гигиенический режимы хранения архивных документов. Имеются гигрометр, регулярно ведется журнал учета температурно-влажностного режима, помещения затемнены. Соблюдаются противопожарный и охранный режимы. Документы ведомственных архивов хранятся на металлических стеллажах в архивных коробах. Стеллажи пронумерованы, имеются топографические указатели.

Грубых нарушений не выявлено, были даны рекомендации. Замечания незначительные, ввиду чего предписания не выдавались.