

ПРОТОКОЛ
заседания экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и
архивов Республики Алтай

04 июля 2018г.

№ 5

г. Горно-Алтайск

Всего членов ЭПК 9

Присутствовали на заседании: 8 членов ЭПК

Члены ЭПК: Сагыдыева Р.К., Романова Е.Е., Тодогошев А.В., Яковлева М.А., Некорова Е.А., Альчина А.А., Степанова Н.Ю., Бегенова Р.О.

Председательствующий: Р.К. Сагыдыева - Председатель Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай

Секретарь: М.А. Яковлева – член экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай.

Заседание экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай открыла председатель экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай (далее-экспертно-проверочная комиссия) Р.К. Сагыдыева.

Слушали:

Председателя экспертно-проверочной комиссии Р.К.Сагыдыеву о повестке заседания экспертно-проверочной комиссии.

Решили:

Принять следующую повестку заседания экспертно-проверочной комиссии:

Вопросы:

1. Рассмотрение описей представленных на ЭПК архивным отделом администрации МО «Шебалинский район», «Кош-Агачский район», «Чемальский район»

- об утверждении описей дел постоянного хранения (219 ед.)
- о согласовании описей дел по личному составу (93 ед. хр.)
- о согласовании описей дел долговременного срока хранения (15ед.хр)

Докладывает Яковлева М.А -эксперт ЭПК

2. Рассмотрение описей представленных на ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций

- об утверждении описей дел постоянного хранения (69 ед.хр)
- о согласовании описей дел по личному составу (87 ед. хр.)
- акты о выделении к уничтожению (– 2626 ед.)

Докладывает Некорова Е.А. – эксперт ЭПК

4. Рассмотрение описей представленных на ЭПК архивными отделами МО «г. Горно-Алтайск», «Майминский район», «Чойский район»».

- об утверждении описей дел постоянного хранения (80 ед.)
- о согласовании описей дел по личному составу (16 ед. хр.)
- акты о выделении к уничтожению (916 ед.)

Докладывает Тодогошев А.В. - эксперт ЭПК

5. Рассмотрение документов представленных на ЭПК организаций списка источников комплектования КУ РА «ГАСПДРА»

- положение об архиве (1)
- об утверждении описей дел постоянного хранения (1158 ед.)
- о согласовании описей дел по личному составу (276 ед. хр.)

Докладывает Бегенова Р.О. – эксперт ЭПК

6. Разное

Голосовали: «за» - 8

«против» - нет

«воздержались» - нет

По первому вопросу о рассмотрении описей представленных на ЭПК архивным отделами администраций МО «Шебалинский район», «Кош-Агачский район», «Чемальский район»

Слушали: Информацию секретаря ЭПК Яковлевой М.А. об описях, представленных на рассмотрение ЭПК архивным отделом администрации МО «Шебалинский район», «Кош-Агачский район», «Чемальский район», «Усть-Канский район».

Кош-Агачский муниципальный архив представил на экспертизу описи сельских поселений. Описи составлены в соответствии с Правилами и замечаний к ним нет. Предлагаю утвердить постоянного срока хранения и согласовать по личному составу.

Шебалинский и Усть-Канский архивы представили описи на фотодокументы, имеющие историческое значение для районов.

Описи постоянного срока хранения, по личному составу и долговременного срока хранения Управления социальной поддержки населения Шебалинского района соответствуют Правилам.

Центр занятости населения Усть-Канского района к описям представили акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению. У всех документов вышел срок хранения, предлагаю согласовать уничтожение документов согласно акту.

Решили:

1. По Ф. № Р-47, БУ РА «Управление социальной поддержки населения Шебалинского района»».

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) № 5 (продолжение) за 2012 – 2016 гг., 64 ед.хр.

- 2) Согласовать опись по личному составу:
 - а) № 3 «Л» (продолжение) за 2012 – 2016 гг., 63 ед.хр.
- 3) Согласовать опись дел временного срока хранения (25 лет):
 - а) № 6 «Д» за 2012 – 2016 гг., 15 ед.хр.
2. По Фотофонду Архивного отдела администрации муниципального образования «Шебалинский район»:
 - 1) Утвердить опись дел постоянного хранения:
 - а) № 1 «Ф» (продолжение) за 2014, 2017, 2018 гг., 12 ед.хр.
3. По Ф. № Р-107, Сельский Совет депутатов, сельская администрация муниципального образования Курайское сельское поселение Кош Агачский район:
 - 1) Утвердить описи дел постоянного хранения:
 - а) № 1 (продолжение) за 2013– 2017 гг., 5 ед.хр.,
 - б) № 2 (продолжение) за 2014– 2017 гг., 24 ед.хр.
 - 2) Согласовать описи по личному составу:
 - а) № 3 «Л» (продолжение) за 2012 – 2017 г., 11 ед.хр.
4. По Ф. № Р-105, Совет депутатов, сельская администрация МО Тобелерское сельское поселение Кош-Агачский район:
 - 1) Утвердить описи дел постоянного хранения:
 - а) № 1 (продолжение) за 2013– 2016 гг., 4 ед.хр.,
 - б) № 2 (продолжение) за 2013– 2016 гг., 24 ед.хр.
 - 2) Согласовать описи по личному составу:
 - а) № 3 «Л» (продолжение) за 2012 – 2017 г., 11 ед.хр.
5. По Ф. Р № 108, Совет депутатов, администрация муниципального образования Джазаторское сельское поселение Кош-Агачский район:
 - 1) Утвердить описи дел постоянного хранения:
 - а) № 1 (продолжение) за 2013– 2017 гг., 5 ед.хр.,
 - б) № 2 (продолжение) за 2013– 2017 гг., 26 ед.хр.
 - 2) Согласовать описи по личному составу:
 - а) № 3 «Л» (продолжение) за 2013 – 2017 г., 9 ед.хр.
6. По Ф. Р- 104, Товарищество с ограниченной ответственностью ТОО «Сынару» Усть-Канский район:
 - 1) Утвердить описи дел постоянного хранения:
 - а) № 1 за 1983– 1997 гг., 4 ед.хр.
 - 2) Согласовать описи по личному составу:
 - а) № 2 «Л» за 1936 – 2001 г., 87 ед.хр.
7. По Ф. Р – 63, Администрация МО «Чемальский район»:
 - 1) Утвердить опись дел постоянного хранения:
 - а) № 2 (продолжение) за 2008– 2009 гг., 13 ед.хр.
8. По Ф. Р – 80, Контрольно-счетная комиссия МО «Чемальский район»:

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) № 1 за 2012– 2014 гг., 46 ед.хр.,

2) Согласовать опись по личному составу:

а) № 2 «Л» за 2012 – 2014 г., 6 ед.хр.

9. По Ф. Р- 64, Казенное учреждение Республики Алтай Центр занятости населения Усть-Канского района:

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) № 1 (продолжение) за 2005 – 2013 гг., 67 ед.хр.

2) Согласовать опись по личному составу:

а) № 2 «Л» (продолжение) за 2005 – 2015 гг., 13 ед.хр.

3) Согласовать опись дел временного срока хранения (25 лет):

а) № 3 «Д» за 2005 – 2013 гг., 266 ед.хр.

4) Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 1 от 29.05.2018 г. за 2005 – 2016 гг., 251 ед.

10. По Фотофонду Архивного отдела администрации муниципального образования «Усть-Канский район»:

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) № 1 «Ф» (продолжение) за 2018 г., 26 ед.хр.

Голосовали: «за» - 8

«против» - нет

«воздержались» - нет

По второму вопросу повестки о рассмотрении документов, представленных на ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций

Информацию члена ЭПК Некоровой Е.А о рассмотрении описей и актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленных на ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций

Отделением Национального банка по Республике Алтай на экспертизу были представлены 2 акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению. Документы отобраны на уничтожение в соответствии с номенклатурами дел Национального банка. Акты составлены по форме, замечаний нет, предлагаю рекомендовать документы по актам к уничтожению, как не имеющие исторической ценности.

Прокуратурой Республики Алтай предоставлена опись № 8 (пр) постоянного срока хранения без замечаний. Предлагаю рекомендовать для формирования архивного фонда Прокуратуры.

Улаганский районный суд Республики Алтай представил опись дел по личному составу и акт о выделении к уничтожению документов, не

подлежащих хранению. Документы соответствуют Перечню документов федеральных судов общей юрисдикции, утвержденного приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 09 июня 2011 года № 112.

Так же рассмотрена Номенклатура дел на 2018 – 2022 гг. Замечаний нет.

В Комитет по делам ЗАГС и архивов РА на экспертизу представлены описи дел БУ Республики Алтай «Республиканская станция по борьбе с болезнями животных» (БУ РА «Республиканская СББЖ»). Эта организация не входит в список источников комплектования Госархива поэтому экспертиза осуществлялась мною. Замечаний к описям нет. Предлагаю утвердить постоянного срока хранения и согласовать по личному составу.

Решили:

1. По Отделению - Национальный банк по Республике Алтай Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации

1) Рекомендовать документы к уничтожению согласно актам о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 58 - 2018 г. за 2009 – 2012 г. 110 ед;

б) акт № 59 - 2018 г. за 2003 – 2015 г. 48 ед.

2. По Улаганскому районному суду Республики Алтай:

1) Рекомендовать для формирования документального фонда опись дел по личному составу:

а) № 3 «Л» за 2017 г., 4 ед.хр.

2) Рекомендовать документы к уничтожению согласно актам о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 1-Г за 2009 – 2010 г. 879 ед.

б) акт № 1-АП за 2009-2010 годы 1569 ед.

3. По Прокуратуре Республики Алтай:

1) Рекомендовать для формирования документального фонда опись дел постоянного срока хранения:

а) № 8 (продолжение) за 2009 - 2017 гг., 12 ед.хр.

4. По Бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканская станция по борьбе с болезнями животных» (БУ РА «Республиканская СББЖ»):

1) Утвердить описи дел постоянного хранения:

а) № 1 (продолжение) за 2009 – 2014 (имеются документы за 2006 – 2008) гг., 57 ед.хр.

2) Согласовать опись по личному составу:

а) № 4 «Л» за 2009 – 2014 (имеются документы за 2007 – 2008) гг., 83 ед.хр.

3) Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 1 от 23.03.2018 г. за 2008 – 2011 (имеются документы за 2016) гг., 20 ед.

5. По Управлению Роспотребнадзора по республике Алтай:

1) Согласовать:

а) Номенклатуру дел на 2018 – 2022 гг.

Голосовали: «за» - 8

«против» - нет

«воздержались» - нет

По третьему вопросу повестки о рассмотрении описей представленных на ЭПК архивными отделами МО «г. Горно-Алтайск», «Майминский район», «Чойский район»

Слушали:

Информацию члена ЭПК Тодогошева А.В. о рассмотрении описей представленных на ЭПК архивным отделом администраций МО «город Горно-Алтайск», «Майминский район», «Чойский район».

На экспертизу представлены описи и акт о выделении к уничтожению архивных документов Верх-Пьянковского и Ыныргинского сельских поселений Чойского района. Описи составлены без замечаний, предлагаю утвердить постоянного срока хранения и согласовать по личному составу. Документы, не подлежащие хранению, согласно актам могут быть уничтожены.

Опись дел архивной коллекции «Почетные граждане города Горно-Алтайска» составлена в соответствии с Правилами, предлагаю утвердить. Документы, вошедшие в опись имеют историческое значение для Горно-Алтайска и республики в целом.

Описи и акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению БУ РА «Управление социальной поддержки населения Майминского района» - без замечаний.

На экспертизу представлены описи и акты на уничтожение документов, не подлежащих хранению Горно-Алтайского суда. Описи и акты составлены в соответствии с Перечнем документов федеральных судов общей юрисдикции, утвержденного приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 09 июня 2011 года № 112. Предлагаю рекомендовать описи дел для формирования документального фонда Горно-Алтайского суда. Документы, не подлежащие хранению рекомендовать к уничтожению, согласно актам.

Решили:

1. По № Р-39, Архивная коллекция «Почетные граждане города Горно-Алтайска»:

- 1) Утвердить опись дел постоянного хранения:
 - а) № 1 (продолжение) 1957 - 2015 гг., 42 ед.хр.
- 2 По Бюджетному учреждению Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения Майминского района»:
 - 1) Утвердить опись дел постоянного хранения:
 - а) № 1 2011 - 2014 гг., 13 ед.хр.,
 - 2) Согласовать опись по личному составу:
 - а) № 2 «Л» за 2011 – 2013 гг., 10 ед.хр.
 - 3) Согласовать опись дел временного срока хранения (75 лет):
 - а) № 3 «Д» за 2013гг., 1 ед.хр.
 - 4) Утвердить акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:
 - а) № 1 от 2018 г. за 2012-2013 гг., 877 ед.
3. По Ф. № Р-88, Совет депутатов, сельская администрация МО Верх-Пьянковского сельского поселения Чойский район:
 - 1) Утвердить описи дел постоянного хранения:
 - а) № 1 (продолжение) за 2015 г., 2 ед.хр.,
 - б) № 2 (продолжение) за 2015 г., 9 ед.хр.
 - в) № 4 «П» (продолжение) за 2015 г., 4 ед.хр.
 - 2) Согласовать описи по личному составу:
 - а) № 5 «Л» за 2015 г., 2 ед.хр.
 - 3) Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:
 - а) акт № 1 от 03.03.2018 г. за 2012 – 2014гг., 37 ед.
3. По Ф. № Р-87, Совет депутатов, сельская администрация МО Ыныргинского сельского поселения Чойский район:
 - 1) Утвердить описи дел постоянного хранения:
 - а) № 1 (продолжение) за 2015 г., 1 ед.хр.,
 - б) № 2 (продолжение) за 2015 г., 9 ед.хр.
 - 2) Согласовать описи по личному составу:
 - а) № 6 «Л» за 2015 г. (имеются документы за 2011, 2014 г.), 4 ед.хр.
 - 3) Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:
 - а) акт № 1 от 15.06.2018 г. за 2012 г., 12 ед.
4. По Ф. Р – 51 «Горно-Алтайский городской суд»:
 - 1) Рекомендовать для формирования документального фонда описи дел постоянного срока хранения:
 - а) № 5 (продолжение) за 2006, 2015 – 2017гг., 15 ед.хр.,
 - б) № 10-Г за 1992, 1994- 200, 2011- 2012 гг., 102 ед.хр.,
 - в) № 11 – У за 1989 – 2008 гг., 74 ед.хр.

2) Рекомендовать для формирования документального фонда опись дел по личному составу:

а) № 3 «Л» за 2006, 2015 – 2017 гг., 15 ед.хр.,

3) Рекомендовать документы к уничтожению согласно актам о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 1 от 31.01. 2018 г. за 1999, 2000, 2004, 2006, 2008 – 2016 гг. 131 ед.,

б) акт № 2 от 23.03. 2018 г. за 1992 – 2012 гг. 3491 ед.,

в) акт № 3 от 23.03. 2018 г. за 1997 – 1998, 2010 - 2012 гг. 758 ед.,

г) акт № 4 от 30.03.2018 г. за 1998 – 2008 гг., 1277 ед.

д) акт № 5 от 30.03. 2018 г. за 2011 - 2012 гг. 2673 ед.

Голосовали: «за» - 8

«против» - нет

«воздержались» - нет

По четвертому вопросу о рассмотрении документов представленных на ЭПК организаций списка источников комплектования КУ РА «Госархив СПДРА»

Слушали:

Информацию Бегеновой Р.О., эксперта ЭПК о рассмотрении описей Правительства Республики Алтай. Описи дел постоянного срока хранения и по личному составу составлены без замечаний, предлагаю утвердить постоянного срока хранения и согласовать по личному составу.

Решили:

1. По Ф. Р – 689, Правительство Республики Алтай:

1) Утвердить опись дел постоянного срока хранения:

а) № 2 (продолжение) за 2009 - 2016 гг., 808 ед.хр.,

б) № 5 (продолжение) за 2008 - 2016 гг., 31 ед.хр.

в) № 6 (продолжение) за 2003 - 2016 гг., 318 ед.хр.,

г) № 7 (продолжение) за 2005 - 2017 гг., 98 ед.хр.

2) Согласовать описи по личному составу:

а) № 9 «Л» (продолжение) за 1990 – 2001 гг., 8 ед.хр.,

а) № 12 «Л» за 2003 – 2017 гг., 268 ед.хр.

2. По Министерству образования и науки Республики Алтай:

1) Согласовать:

а) Положение об архиве.

Голосовали: «за» - 8

«против» - нет

«воздержались» - нет

По пятому вопросу повестки Разное

Слушали:

Информацию секретаря ЭПК Яковлевой М.А. о составлении предисловий к описям.

Прошу обратить внимание членов экспертов ЭПК на полноту информации о предыдущих научно-технических обработок документов при составлении предисловий к описям.

А.А. Альчина внесла предложение составить Памятку по написанию предисловия к описям дел с указанием необходимых требований.

Решили:

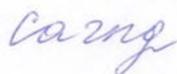
Разработать памятку по составлению предисловий к описям дел. Проект рассмотреть на заседании ЭПК в ноябре 2018 г.

Голосовали: «за» - 8

«против» - нет

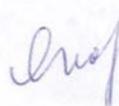
«воздержались» - нет

Председатель



Р.К. Сагдыева

Секретарь



М.А. Яковлева

Итоговая запись
к протоколу № 5 заседания экспертно-проверочной комиссии
Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай

Показатели	Управленческой документацией	По личному составу	Архивных коллекций	Фото документов
Количество организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА, направивших на утверждение (согласование) ЭПК описи дел	11	8	1	2
Количество организаций списка источников комплектования КУ РА «ГА СПД РА», направивших на утверждение (согласование) ЭПК описи дел	1	1	0	0
Количество организаций территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций направивших документы на ЭПК	2	2	0	0
Количество организаций не входящих в списки источников комплектования госархива и муниципальных архивов	1	1	0	0

Количество описей дел, рассмотренных ЭПК от организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА	18	8	1	2
Количество описей дел, рассмотренных ЭПК от организаций списка источников комплектования КУ РА «ГА СПД РА»	4	2	0	0
Количество описей дел, рассмотренных ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций	4	2	0	0
Количество описей дел, рассмотренных ЭПК от организаций не входящих в списки источников комплектования госархива и муниципальных архивов	1	1		
Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РА от организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА	588	195	42	38
Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РА от организаций списка источников	1255	276	0	0

комплектования КУ РА «ГА СПД РА				
Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РФ от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций	203	48	0	0
Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РА от организаций не входящих в списки источников комплектования госархива и муниципальных архивов	57	83	0	0
Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК организациями списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА	1177			
Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК организациями списка источников комплектования КУ РА «ГА СПД РА»	0			
Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам,	10936			

представленным на утверждение ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций				
Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК организациями не входящих в списки источников комплектования госархива и муниципальных архивов	20			
Количество согласованных:				
- номенклатур дел	1			
- инструкций по делопроизводству	0			
- положений об ЭК	0			
- положений об архиве	1			

**Материалы к протоколу № 5 заседания экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС
и архивов Республики Алтай**

№	Фонд	Опись	Годы	Кол-во ед.хр.	Акт о о выделени и к уничтоже нию	годы	Кол- во ед.хр .	Эксперт
1.	Ф. № Р-47, БУ РА «Управление социальной поддержки населения Шебалинского района»	№ 5 (продолжение)	2012 – 2016 г.	64				Яковлева М.А.
		№ 3 «Л» (продолжение)	2012 – 2016 г	63				
		№ 6 «Д»	2012 – 2016 г	15				
2.	Фотофонд Архивного отдела администрации муниципального образования «Шебалинский район»	№ 1 «Ф» (продолжение)	2014г., 2017г., 2018г.	12				Яковлева М.А.
3.	Ф. № Р-107, Сельский Совет депутатов, сельская администрация Мо Курайское сельское поселение Кош Агачский район	№ 1 (продолжение)	2013-2017 г	5				Яковлева М.А.
		№ 2 (продолжение)	2014-2017 г	24				
		№ 3 «л» (продолжение)	2012 -2017 г	11				

4.	Ф. № 63, Администрация муниципального образования «Чемальский район»	№ 2 (продолжение)	2008-2009 г	13				Яковлева М.А.
5.	№ Р-105, Совет депутатов, сельская администрация Мо Тобелерское сельское поселение, Кош- Агачский район	№ 1 (продолжение)	2013-2016 г	4				Яковлева М.А.
		№ 2 (продолжение)	2013-2016 г	20				
		3 «л» (продолжение)	2014 – 2016 гг.	4				
6.	Ф. Р – 80, Контрольно- счетная комиссия МО «Чемальский район»	№ 1	2012-2014 гг.	46				Яковлева М.А.
		№ 2 Л	2012-2014 гг	6				
7.	Р № 108, Совет депутатов, администрация муниципального образования Джазаторское сельское поселение Кош- Агачский район	№ 1 (продолжение)	2013-2017г	5				Яковлева М.А.
		№ 2 (продолжение)	2013-2017г	26				
		3 «л» (продолжение)	2013-2017г	9				

8.	Р- 104, Товарищество с ограниченной ответственностью ТОО «Сынару» Усть-Канский район	№ 1	1983-1997 г	4				Яковлева М.А.
		2 «Л»	1936-2001 г	87				
9.	Р- 64, Казенное учреждение Республики Алтай Центр занятости населения Усть-Канского района	№ 1 (продолжение)	2005-2013 г	67	№ 1 от 29.05.2018 г.	2005 – 2016 гг.	251	Яковлева М.А.
		2 "Л" (продолжение)	2005-2015 г.	13				
		№ 3 «Д»	2005-2013 г	266				
10.	Коллекция фотодокументов архивного отдела администрации Усть-Канского района	1 Ф (продолжение)	12018 г.	26				Яковлева М.А.
11.	Отделение - Национальный банк по Республике Алтай Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации				58-2018	2009-2012	110	Некорова Е.А.
					59-2018	2003-2015	48	

12.	Бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканская станция по борьбе с болезнями животных» (БУ РА «Республиканская СББЖ»)	№1 (продолжение)	2009-2014 (имеются документы за 2006-2008)	57	№ 1 от 23.03.2018 г.	2008-2011 (имеются документы за 2016)	20	Некорова Е.А.
		4 «Л»	2009-2014 (имеются документы за 2007-2008)	83				
13.	Улаганский районный суд Республики Алтай	3 «Л»	2017	4	1-Г	2009-2010	879	Некорова Е.А.
					1-АП	2009-2010	1569	
14.	Прокуратура Республики Алтай	№ 8 (пр.)	2009-2017	12				Некорова Е.А.
15.	ФОНД № Р-39 Архивная коллекция «Почетные граждане города Горно-Алтайска»	№ 1 (продолжение)	1957-2015 гг.	42				А.В. Тодогошев
16.	Бюджетное учреждение Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения	№ 1	2011-2014 гг.	13	№ 1 от 2018 г.	2012-2013 гг.	877	А.В. Тодогошев

	Майминского района»							
17.	Ф. № Р-88, Совет депутатов, сельская администрация МО Верх-Пьянковское сельское поселение Чойского района	№ 1 (продолжение)	2015 г.	2	№ 1 от 03.03.2018 г.	2012- 2014 гг.	37	А.В. Тодогошев
		№ 2 (продолжение)	2015 г.	9				
		№ 4 «П» (продолжение)	2015 г.	4				
		№ 5 «Л»	2015 г.	2				
18.	Ф. № Р-87 Совет депутатов, сельская администрация МО Ыныргинское сельское поселение Чойского района	№ 1 (продолжение)	2015 г.	1	№ 1 от 15.06.2018 г.	2012 г.	12	А.В. Тодогошев
19.	№ Р-5, Горно- Алтайский городской суд	№ 5 (продолжение)	2006, 2015- 2017 г	15	№ 2 от 23.03.2018	1992- 2012 г.	3491	А.В. Тодогошев
		№ 10-Г	1992,1994- 2000,2011-2012 годы	102	№ 4 от 30.03.2018 г.	1989- 2008 годы	1277	
		№ 11 –У	1989-2008 годы	74	№ 3 от 23.03.2018	1997- 1998, 2010 - 2012	758	

						годы.		
		№ 3 «Л»	2006, 2015-2017 годы	44	№ 1 от 31.01. 2018 г.	1999, 2000, 2004, 2006, 2008 – 2016 годы	131	
					№ 5 от 30.03. 2018 г. __	2011-2012 годы.	2673	
20.	Ф. Р - 689, Правительство Республики Алтай	№ 9 «Л» (продолжение)	1990-2001 годы	8				
	Единый аппарат главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай	№ 12 «Л»	2003-2017 г	268				
		№ 2 (продолжение)	2009-2016	808				
		№ 6 (продолжение)	2003-2016	318				
		№ 5 (продолжение)	2008-2016	31				
		№ 7 (продолжение)	2005-2017	98				

№ п/п	Наименование организации,О	Вид, дата, № дела,	Эксперт
1.	Управление Роспотребнадзора по Республике Алтай	Номенклатура дел на 2018-2022 годы (39 л.)	Некорова Е.А.
2.	Министерство образования и науки РА	Положение об архиве	Бегенова Р.О.

