

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и**  
**архивов Республики Алтай**

28 февраля 2018г.

№ 2

г. Горно-Алтайск

Всего членов ЭПК 9

Присутствовали на заседании: 9 членов ЭПК

Члены ЭПК: Сагыдыева Р.К., Романова Е.Е., Тодогошев А.В., Яковлева М.А., Альчина А.А., Мампина С.А., Некорова Е.А., Степанова Н.Ю., Бегенова Р.О.

Председательствующий: Р.К. Сагыдыева - Председатель Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай

Секретарь: М.А. Яковлева – член экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай.

Заседание экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай открыла председатель экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай (далее-экспертно-проверочная комиссия) Р.К. Сагыдыева.

**Слушали:**

Председателя экспертно-проверочной комиссии Р.К.Сагыдыеву о повестке заседания экспертно-проверочной комиссии.

**Решили:**

Принять следующую повестку заседания экспертно-проверочной комиссии:

**Вопросы:**

**1. Об устранении технических ошибок в учетных документах фондов КУ РА «Госархив СПДРА» выявленных в ходе сплошной проверки наличия**

*Докладывает Мампина С.А., член ЭПК*

**2. О снятии с государственного учета КУ РА «Госархив СПДРА» фонда № Р-200.**

*Докладывает Мампина С.А., член ЭПК*

**3. Рассмотрение описей представленных на ЭПК архивным отделом администрации МО «Шебалинский район»**

- об утверждении описей дел постоянного хранения

- о согласовании описей дел по личному составу

- акты о выделении к уничтожению

*Докладывает Яковлева М.А -эксперт ЭПК*

**4. Рассмотрение описей представленных на ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций**

- о номенклатуре дел

*Докладывает Некорова Е.А. – эксперт ЭПК*

**5. Рассмотрение описей представленных на ЭПК архивными отделами МО «г. Горно-Алтайск», МО «Чойский район», МО «Усть-Коксинский район»**

- об утверждении описей дел постоянного хранения
- о согласовании описей дел по личному составу
- акты о выделении к уничтожению

*Докладывает Тодогошев А.В. - эксперт ЭПК*

**6. Рассмотрение документов представленных на ЭПК организаций списка источников комплектования КУ РА «ГАСПДРА»**

- положение об архиве
- о номенклатуре дел
- об инструкции о делопроизводстве
- акты о выделении к уничтожению

*Докладывает Бегенова Р.О. – эксперт ЭПК*

**7. Рассмотрение описи фонда личного происхождения**

*Докладывает Степанова Н.Ю. – эксперт ЭПК*

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

**По первому вопросу Об устранении технических ошибок в учетных документах фондов КУ РА «Госархив СПДРА» выявленных в ходе сплошной проверки наличия**

**Слушали:**

Информацию члена ЭПК Мампиной С.А. об устранении технических ошибок в учетных документах фондов КУ РА «Госархив СПДРА» выявленных в ходе сплошной проверки наличия.

За 2015 – 2017 гг. в результате проведения сплошной проверки наличия и состояния дел выявлены технические ошибки в учетных документах: просчет нумерации дел, пропущенные номера и литерные номера не учтены в итоговых записях. В результате чего 23 ед.хр. подлежат снятию с государственного учета. Все ошибки зафиксированы в актах.

**Решили:**

Внести изменения в учетные документы фондов Р – 33, Р – 39, Р – 42, Р – 93 (ОАФ), Р – 109 (ОАФ), Р – 241, Р – 272, Р – 337, Р – 338, Р – 399, Р – 468, Р – 687 согласно Актам о технических ошибках.

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

**По второму вопросу повестки О снятии с государственного учета КУ РА «Госархив СПДРА» фонда № Р-200.**

**Слушали:**

Информацию члена ЭПК Мампиной С.А. о снятии с государственного учета КУ РА «Госархив СПДРА» фонда № Р-200.

Мампина С.А. предложила снять с государственного учета дело № 11а из фонда № 200, Ойротский областной строительный трест, так как документы не обнаружены при проведении картонирования дел.

Членам ЭПК представлены акт о не обнаружении документов, пути розыска которых исчерпаны № 3 от 26.10.20015 г, справка о проведении розыска дел № 1 от 26.10.2015 г., акт проверки наличия и состояния документов № 8 от 11.09.2014 г.

**Решили:**

Снять с государственного учета дело № 11 а фонда № 200, Ойротский областной строительный трест.

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

**По третьему вопросу повестки Рассмотрение описей представленных на ЭПК архивным отделом администрации МО «Шебалинский район»**

Информацию секретаря ЭПК Яковлевой М.А. об описях, представленных на рассмотрение ЭПК архивным отделом администрации МО «Шебалинский район».

Описи Архивной коллекции документы участников Великой Отечественной войны и ветеранов труда Шебалинского района и опись Ф на фотодокументы составлены без замечаний, эти документы имеют историческую значимость для Шебалинского района и республики в целом. Предлагаю утвердить.

Шебалинским муниципальным архивом представлены на экспертизу описи Сельского Совета депутатов, сельской администрации МО Малочергинское сельское поселение в полном комплекте документов. Описи составлены без замечаний, акт об уничтожении документов подлежащих хранению соответствует требованиям.

Предлагаю Описи постоянного срока хранения утвердить по личному составу согласовать.

**Решили:**

1. По Ф. № Р – 76, Архивная коллекция документов участников Великой Отечественной войны и ветеранов труда Шебалинского района.

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) №1 (продолжение) за 1942 – 2018 гг., 16 ед.хр.

2. По Ф. № Р – 103, Сельский Совет депутатов, сельская администрация МО Малочергинское сельское поселение Шебалинского района

1) Утвердить описи дел постоянного хранения:

а) №1 (продолжение) за 2011– 2015 гг., 6 ед.хр.,

б) № 2 (продолжение) за 2011 - 2015 гг., 36 ед.хр.,

- в) № 4 «П» (продолжение) за 2012 – 2016 гг., 7 ед.хр.
- 2) Согласовать опись по личному составу:
  - а) № 3 «Л» (продолжение) за 2010 – 2015 гг., 32 ед.хр.
- 3) Утвердить акт о выделении к уничтожения документов не подлежащих хранению:

- а) акт № 1 от 19.01.2018 г. за 2002 – 2016 г. 357 ед.

3. По Фотофонду Шебалинского района:

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

- а) №1 «Ф» (продолжение) за 2002, 2004, 2005, 2013, 2017 гг. 9 ед.хр.,

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

**По четвертому вопросу повестки Рассмотрение документов представленных на ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций**

**Слушали:**

Информацию члена ЭПК Некоровой Е.А об номенклатуре дел Федерального государственного учреждения «Главное бюро по медико-социальной экспертизе по Республике Алтай» на 2018 г..

Номенклатура дел на 2018 год Учреждения составлена на основании Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций с указанием сроков хранения за 2010 год (пр. Министерства культуры РФ от 25.08.2010 № 558), Федерального Закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Приказа Минтруда России от 29.12.2016 № 847н «Об утверждении порядка организации и деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы».

Предлагаю рекомендовать к работе.

**Решили:**

1. По: ФГУ «Главное бюро по медико-социальной экспертизе по Республике Алтай»

1) рекомендовать номенклатуру дел на 2018 г. для формирования документального фонда ФГУ «Главное бюро по медико-социальной экспертизе по Республике Алтай»

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

**По пятому вопросу повестки о рассмотрении описей представленных на ЭПК архивными отделами МО «г. Горно-Алтайск», МО «Чойский район», МО «Усть-Коксинский район».**

**Слушали:**

Информацию члена экспертно-проверочной комиссии Тодогошева А.В. о рассмотрении описей представленных на ЭПК архивными отделами администраций МО «город Горно-Алтайск», МО «Чойский район», МО «Усть-Коксинский район». На экспертизу представлены описи: Архивной коллекции документов ликвидированных учреждений, организаций и предприятий города Горно-Алтайска ООО «Спецавтохозяйство»; Усть-Коксинской районной территориальной избирательной комиссии; Отдела образования администрации МО «Чойский район» Республики Алтай, КУ РА «Центр занятости населения Чойского района»; Отдела сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации МО «Чойский район».

Описи представлены на ЭПК в полном объеме и без замечаний. Предлагаю согласовать по личному составу и утвердить постоянного срока хранения.

Так же на экспертизу поступили документы Прокуратуры Усть-Коксинского района Республики Алтай. Опись постоянного срока хранения составлена без замечаний предлагаю рекомендовать для формирования документального фонда Прокуратуры Усть-Коксинского района Республики Алтай

**Решили:**

1. По Ф. № Р – 51, Архивная коллекция документов ликвидированных учреждений, организаций и предприятий города Горно-Алтайска ООО «Спецавтохозяйство»

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) №1 за 1938– 2016 гг., 64 ед.хр.,

2) Согласовать описи по личному составу:

а) № 2 «Л» за 1958 – 2002 гг., 135 ед.хр.,

б) № 3 «Л» за 2003 – 2017 гг., 71 ед.хр.

2. По Ф. № Р – 118, Усть-Коксинская районная территориальная избирательная комиссия:

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) № 5 (продолжение) за 2017 г., 34 ед.хр.

3. По Ф. № Р – 25, Отдел образования администрации МО «Чойский район» Республики Алтай:

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) № 2 (продолжение) за 2014 г., 20 ед.хр.

2) Согласовать опись по личному составу:

а) № 3 «Л» за 2014 гг., 8 ед.хр.

3) Утвердить акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 1 от 27.11.2017 г. за 2010 – 2015 г. 125 ед.

4. По Ф. № Р – 79, КУ РА «Центр занятости населения Чойского района»:

1) Утвердить описание дел постоянного хранения:

а) № 1 (продолжение) за 2015 г., 5 ед.хр.

2) Согласовать описание по личному составу:

а) № 3 «Л» (продолжение) за 2015 гг., 50 ед.хр.

3) Утвердить акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 1 от 26.02.2018 г. за 2012 – 2015 г. 31 ед.

5. По Ф. № Р – 95, Отдел сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации МО «Чойский район»:

1) Утвердить описание дел постоянного хранения:

а) № 2 за 2014 - 2016 г., 33 ед.хр.

2) Утвердить акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению:

а) акт № 1 от 26.01.2018 г. за 2014 – 2016 г. 4 ед.

5. По Прокуратуре Усть-Коксинского района Республики Алтай:

1) рекомендовать описание для формирования документального фонда,

а) № 5 (продолжение) за 2013 – 2015 гг., 139 ед.хр.

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

**По шестому вопросу повестки о рассмотрении документов представленных на ЭПК организаций списка источников комплектования КУ РА «Госархив СПДРА»**

**Слушали:**

Информацию Бегеновой Р.О., члена эксперта ЭПК о согласовании номенклатур дел за 2018 – 2022 гг. Министерства образования и науки Республики Алтай и Алтайской республиканской организации «Республиканский комитет профсоюза».

Номенклатуры соответствуют структуре организаций и Перечню типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения.

Также на экспертизу представлены Инструкция по делопроизводству и положение об экспертной комиссии Алтайской республиканской организации

«Республиканский комитет профсоюза». Замечания были устранены в процессе работы.

Акты о выделении к уничтожению документов БУЗ РА «Бюро судебно-медицинской экспертизы» и БУЗ РА «Республиканская больница» представлены без замечаний.

Предлагаю документы представленные на ЭПК организациями списка источников комплектования КУ РА «Госархив СПДРА» согласовать.

Решили:

1. По Министерству образования и науки Республики Алтай;

1) Согласовать:

а) Номенклатуру дел на 2018-2022 гг.

2. По «Алтайская республиканская организация Республиканский комитет профсоюза»:

1) Согласовать:

а) Номенклатуру дел за 2018-2022 гг.,

б) Положение об архиве,

в) Инструкцию по делопроизводству.

3. По БУЗ РА «Бюро судебно-медицинской экспертизы»:

1) Утвердить Акт о выделении к уничтожению документов:

а) №1 от 07.02.2018 г.

4. По БУЗ РА «Республиканская больница»:

1) Утвердить Акт о выделении к уничтожению документов:

а) № 1 от 02.02.2018 г.

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

**По седьмому вопросу повестки Рассмотрение описи фонда личного происхождения Ф. № Р-776, «Тюхтенов Степан Сузанович».**

**Слушали:**

Информацию Степановой Н.Ю. члена ЭПК об утверждении описи фонда личного происхождения «Тюхтенов Степан Сузанович».

В результате НТО документов поступивших в КУ РА «Госархив СПД РА» составлена опись постоянного срока хранения. Опись составлена в соответствии с методическими рекомендациями по НТО фондов личного происхождения. Предлагаю утвердить.

Со стороны членов экспертно-проверочной комиссии замечаний нет.

**Решили:**

1. По Ф. № Р – 776, «Тюхтенов Степан Сузанович»

1) Утвердить опись дел постоянного хранения:

а) №1 за 1929– 2016 гг., 68 ед.хр.

**Голосовали:** «за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

Председатель



Р.К. Сагдыева

Секретарь



М.А. Яковлева



**Итоговая запись**  
**к протоколу № 2 заседания экспертно-проверочной комиссии Комитета по**  
**делам ЗАГС и архивов Республики Алтай**

| <b>Показатели</b>   | <b>Управленческ<br/>ой<br/>документации</b> | <b>По личному<br/>составу</b> | <b>Архивных<br/>коллекций</b>            | <b>Фотодокуме<br/>нтов</b> |
|---|---|-------------------------------|--|----------------------------|
| Количество организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА, направивших на утверждение (согласование) ЭПК описи дел | <b>6</b>                                    | <b>4</b>                      | <b>1</b>                                 | <b>1</b>                   |
| Количество организаций списка источников комплектования КУ РА «ГА СПД РА», направивших на утверждение (согласование) ЭПК описи дел                    | <b>0</b>                                    | <b>0</b>                      | <b>1</b><br>(фонд личного происхождения) | <b>0</b>                   |
| Количество организаций территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций направивших документы на ЭПК      | <b>1</b>                                    | <b>0</b>                      | <b>0</b>                                 | <b>0</b>                   |
| Количество описей дел, рассмотренных ЭПК от организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА                         | <b>8</b>                                    | <b>5</b>                      | <b>1</b>                                 | <b>1</b>                   |
| Количество описей дел, рассмотренных ЭПК от организаций списка источников комплектования КУ РА «ГА СПД РА»  | <b>0</b>                                    | <b>0</b>                      | <b>1</b>                                 | <b>0</b>                   |

|  |              |            |           |          |
|--|--------------|------------|-----------|----------|
| Количество описей дел, рассмотренных ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций                                 | <b>1</b>     | <b>0</b>   | <b>0</b>  | <b>0</b> |
| Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РА от организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА                          | <b>205</b>   | <b>296</b> | <b>16</b> | <b>9</b> |
| Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РА от организаций списка источников комплектования КУ РА «ГА СПД РА  | <b>0</b>     | <b>0</b>   | <b>68</b> | <b>0</b> |
| Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РФ от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций               | <b>139</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>  | <b>0</b> |
| Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК организациями списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА | <b>517</b>   |            |           |          |
| Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам,   | <b>13580</b> |            |           |          |

|  |          |  |  |  |
|--|----------|--|--|--|
| представленным на утверждение ЭПК организациями списка источников комплектования КУ РА «ГА СПД РА»   |          |  |  |  |
| Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК от территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций | <b>0</b> |  |  |  |
| Количество согласованных:  |          |  |  |  |
| - номенклатур дел  | <b>3</b> |  |  |  |
| - инструкций по делопроизводству   | <b>0</b> |  |  |  |
| - положений об ЭК  | <b>0</b> |  |  |  |
| - положений об архиве  | <b>1</b> |  |  |  |

**Материалы к протоколу № 2 заседания экспертно-проверочной комиссии Комитета по делам ЗАГС  
и архивов Республики Алтай**

| №  | Фонд   | Опись                    | Годы  | Кол-во ед.хр. | Акт о о<br>выделении к<br>уничтожению | годы        | Кол-во<br>ед.хр. | Эксперт       |
|----|--|--------------------------|---|---------------|---------------------------------------|-------------|------------------|---------------|
| 2. | Фонд № Р – 76,<br>Архивная<br>коллекция<br>документы<br>участников<br>Великой<br>Отечественной<br>войны и ветеранов<br>труда<br>Шебалинского<br>района | № 1<br>(продолжение)     | 1942 –<br>2018 г.                                     | 16            |                                       |             |                  | Яковлева М.А. |
| 3. | Муниципальный<br>архив<br>Шебалинского<br>района   | № 1 «Ф»<br>(продолжение) | за 2002г.,<br>2004г.,<br>2005г.,<br>2013г.,<br>2017г. | 9             |                                       |             |                  | Яковлева М.А. |
| 4. | Фонд № Р-103,<br>Сельский Совет<br>депутатов,<br>сельская<br>администрация<br>муниципального<br>образования  | № 1<br>(продолжение)     | за 2011-<br>2015 годы                                 | 6             | № 1 от 19 января<br>2018г             | 2002-2016 г | 357              | Яковлева М.А. |
|    |  | № 2<br>(продолжение)     | 2011-2015<br>г.                                       | 36            |                                       |             |                  |               |
|    |  | № 3 «Л»<br>(продолжение) | 2010-2015<br>г.                                       | 32            |                                       |             |                  |               |

|    |   |                          |                   |     |  |  |  |                   |
|----|---|--------------------------|-------------------|-----|--|--|--|-------------------|
|    | Малочергинское сельское поселение Шебалинского района   | № 4 «П»<br>(продолжение) | 2012-2016<br>годы | 7   |  |  |  |                   |
| 5. | ФОНД № Р-51<br>Архивная коллекция документов ликвидированных учреждений, организаций и предприятий города Горно-Алтайска, Общество с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйств о» | № 1                      | 1938-2016<br>гг.  | 64  |  |  |  | А.В.<br>Тодогошев |
|    |   | № 2 «Л»                  | 1958-2002<br>гг.  | 135 |  |  |  | А.В.<br>Тодогошев |
|    |   | № 3 «Л»                  | 2003-2017<br>гг.  | 71  |  |  |  |                   |
| 6. | ФОНД № Р-118<br>Усть-Коксинская районная территориальная избирательная комиссия   | № 5<br>(продолжение)     | 2017 год          | 34  |  |  |  | А.В.<br>Тодогошев |
| 7. | ФОНД № Р-62<br>Прокуратура Усть-Коксинского района Республики Алтай   | № 5<br>(продолжение)     | 2013-2015 гг.     | 139 |  |  |  | А.В.<br>Тодогошев |

|     |  |                          |                 |    |  |               |     |                |
|-----|--|--------------------------|-----------------|----|--|---------------|-----|----------------|
| 8.  | ФОНД № Р-25<br>Отдел образования администрации муниципального образования «Чойский район» Республики Алтай                             | № 2<br>(продолжение)     | 2014 год        | 20 | Акт о выделении к уничтожению № 1 от 27.11.2017 г. | 2010-2015 гг. | 125 | А.В. Тодогошев |
|     |  | № 3 «Л»                  | 2014 год        | 8  |  |               |     |                |
| 9.  | ФОНД № Р-79<br>Казенное учреждение Республики Алтай «Центр занятости населения Чойского района»  | № 1<br>(продолжение)     | 2015 год        | 5  | Акт о выделении к уничтожению № 1 от 26.02.2018 г. | 2012-2015 гг. | 31  | А.В. Тодогошев |
|     |  | № 3 «Л»<br>(продолжение) | 2015 год        | 50 |  |               |     |                |
| 10. | ФОНД № Р-95<br>Отдел сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Чойский район» | № 2                      | 2014-2016 гг.   | 33 | Акт о выделении к уничтожению № 1 от 26.01.2018 г. | 2014-2016 гг. | 4   | А.В. Тодогошев |
| 11. | ФОНД № Р-776,<br>Тюхтенов Степан Сузанович   | № 1                      | 1929 – 2016 гг. | 68 |  |               | 77  |                |

|     |  |  |  |  |   |  |       |                  |
|-----|--|--|--|--|---|--|-------|------------------|
| 12. | БУЗ РА «Бюро<br>судебно-<br>медицинской<br>экспертизы» |  |  |  | Акт о выделении<br>к уничтожению<br>документов от<br>07.02.2018 № 1 | 1992,<br>имеются<br>документы<br>за 1979 –<br>1987, 1936 –<br>1990, 1990 –<br>1991, 2008,<br>2012, 2015,<br>2016 гг. |       | Бегенова<br>Р.О. |
| 13. | БУЗ РА<br>«Республиканская<br>больница»                |  |  |  | Акт о выделении<br>к уничтожению<br>документов от<br>02.02.2018 № 1 | 1992   | 13503 | Бегенова<br>Р.О. |

| №<br>п/<br>п | Наименование организации,О  | Вид, дата, № дела,                 | Эксперт       |
|--------------|---|------------------------------------|---------------|
| 1.           | Федеральное государственное учреждение «Главное бюро по медико-социальной экспертизе по Республике Алтай» | Номенклатура дел на 2018г. (28 л.) | Некорова Е.А. |
| 2.           | Министерство образования и науки Республики Алтай   | Номенклатура дел на 2018-2022 гг.  | Бегенова Р.О. |
| 3.           | Алтайская республиканская организация Республиканский комитет профсоюза                                   | Номенклатура дел на 2018-2022гг.   | Бегенова Р.О. |
| 4.           |   | Положение об архиве                | Бегенова Р.О. |



