



ПРИКАЗ

27.02.2017

№ 23

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 8 Закона Республики Алтай от 7 июня 2005 года № 37-РЗ «О государственной гражданской службе Республики Алтай», Указом Главы Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2009 года № 266-у

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Ялбаковой Э.Д., специалисту по кадрам административно-финансового отдела ознакомить государственных гражданских

служащих Комитета с Порядком, утвержденным настоящим Приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. председателя



В.Н. Ефимова

С приказом ознакомлена



Э.Д. Ялбакова

**Порядок представления гражданами,
претендующими на замещение должностей государственной
гражданской службы в Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики
Алтай, и государственными гражданскими служащими, замещающими
должности государственной гражданской службы в Комитете по делам
ЗАГС и архивов Республики Алтай сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай (далее – граждане), и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай (далее – государственные служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера (далее – сведения).
2. Сведения представляются гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете, согласно перечню должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденному приказом Комитета от 25 февраля 2016 г. № 17.
Сведения о расходах представляются государственными служащими, замещающими должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах представляются в Комитет по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня

2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:
 - гражданами – при назначении на должности государственной службы, предусмотренные Перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;
 - государственными служащими – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
5. Гражданин при назначении на должность государственной службы представляет:
 - сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);
 - сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату).
6. Государственный служащий представляет ежегодно:
 - сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
 - сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.
7. Государственный служащий, замещающий должность государственной службы, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение должности государственной службы, включенной в этот

Перечень должностей, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

8. В случае если гражданин или государственный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть представлены:

гражданами – в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка;

государственными служащими – в течение одного месяца после окончания срока, указанного во втором абзаце пункта 4 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай и урегулированию конфликта и интересов.

10. Сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляются государственными служащими за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) при наличии правовых оснований, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не заполняется.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и государственным служащим, осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2009 года № 268-у.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и государственным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Комитета.
14. Государственные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или гражданским служащим, при назначении на должность государственной гражданской службы, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах, представляемые государственным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу государственному служащего. В случае если гражданин или государственный служащий, представивший сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность государственной службы, включенную в Перечень должностей, эти справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.
16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность государственной службы.
17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственный служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.