



ПРИКАЗ

28 сентября 2016 года

№ 76

г. Горно-Алтайск

О внесении изменений в приказ Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай от 27.03.2015 №25 «Об утверждении административного регламента Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай «О предоставлении государственной услуги по организации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, услуги по организации информационного обеспечения, граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Республики Алтай и других архивных документов»

С целью приведения нормативных правовых актов Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай в соответствие с действующим законодательством Республики Алтай приказываю:

1. Внести в административный регламент «О предоставлении государственной услуги по организации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, услуги по организации информационного обеспечения, граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Республики Алтай и других архивных документов», утвержденный приказом Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай от 27 марта 2015 г. № 25 следующие изменения и дополнения:

а) в пункте 55 слова «ответственным за прием» заменить словами «ответственный за прием»

б) главу V дополнить статьями 35, 36, 37, 38 следующего содержания:

«35. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

98. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 92 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

«36. Порядок обжалования решения по жалобе

99. Заявитель вправе обжаловать решения по жалобе вышестоящим должностным лицам.

100. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо Комитета, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

«37. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

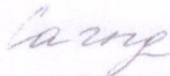
101. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.»;

«38. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

102. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Комитета (<http://www.arhiv-ra.ru>), на Едином портале (<https://www.gosuslugi.ru>), а также может быть сообщена заявителю в устной и/или письменной форме.».

2. Контроль за соблюдением данного приказа оставляю за собой.

Председатель



Р.К.Сагыдыева